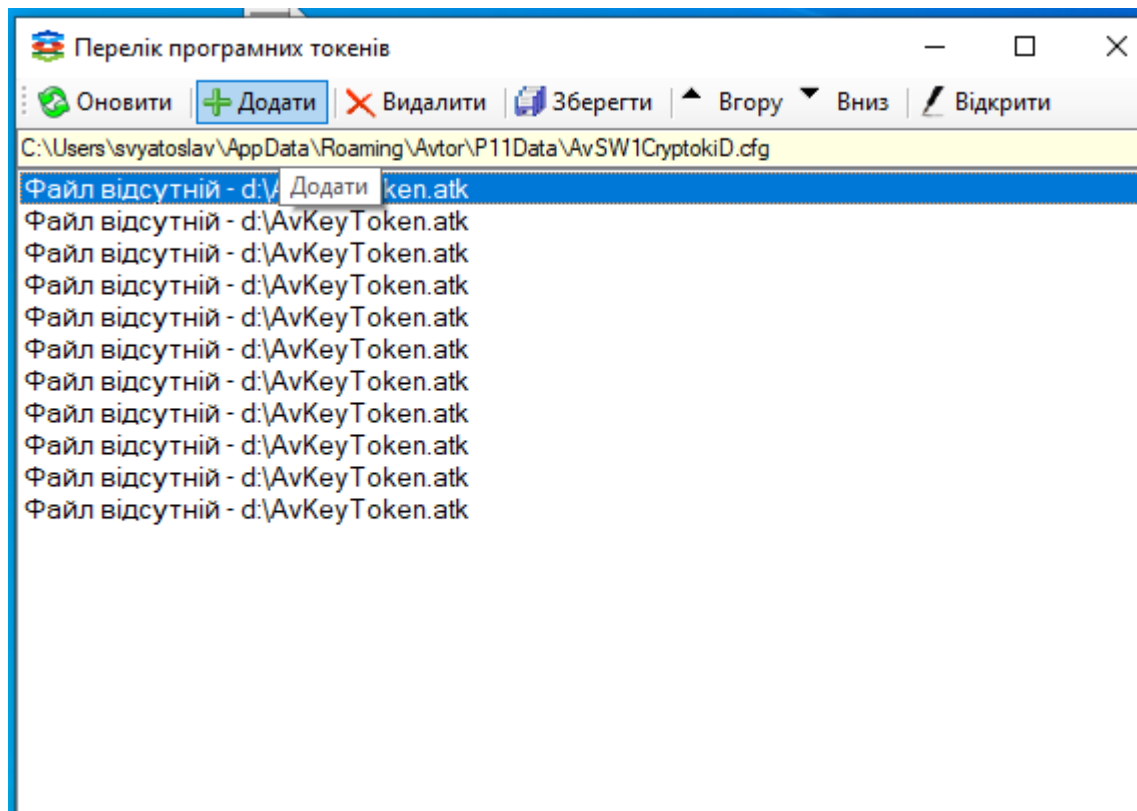


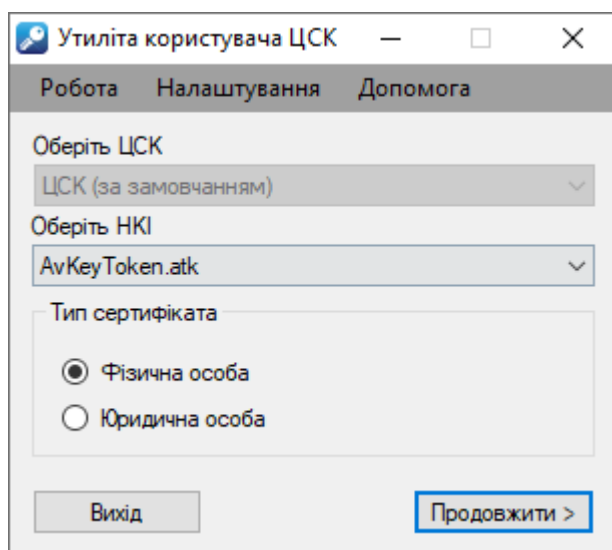
ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ ФОРМУВАННЯ ЗАПИТУ P10:

1. Завантажте архів з нашого сайту:
<http://switchgroup.com.ua/docs/PZ/InstallationPackage.zip>
2. Розпакуйте архів, увійдіть у папку WIN та запустіть eInstallTokenWin.exe
3. Натисніть «Додати» та оберіть ваш токен (файл формату atk):



Після чого натисніть «Зберегти». Готово! Файл atk прописаний в системі!

4. Завантажте утиліту користувача ЦСК CA UserUtil
http://switchgroup.com.ua/docs/PZ/CA_util.zip
5. Розпакуйте архів, увійдіть у папку WIN та запустіть файл aCAUserUtil.exe.
6. Оберіть atk, оберіть «Фізична особа» та натисніть «Продовжити»:



7. У відкритому вікні заповніть інформацію згідно з документами, що вказана у реквізитах підписанта. Поле «Підрозділ» та «Серійний номер» залиште пустими. Натисніть «Генерувати» і введіть пін-код 12345678 (стандартний для усіх токенів), збережіть файл p10 та відправте на info@switchgroup.com.ua

Дані фізичної особи

Повне ім'я*

Прізвище*

Ім'я, по-батькові*

Країна* UA

Область* Київ

Місто Київ

Організація

Підрозділ

Посада

ЄДРПОУ

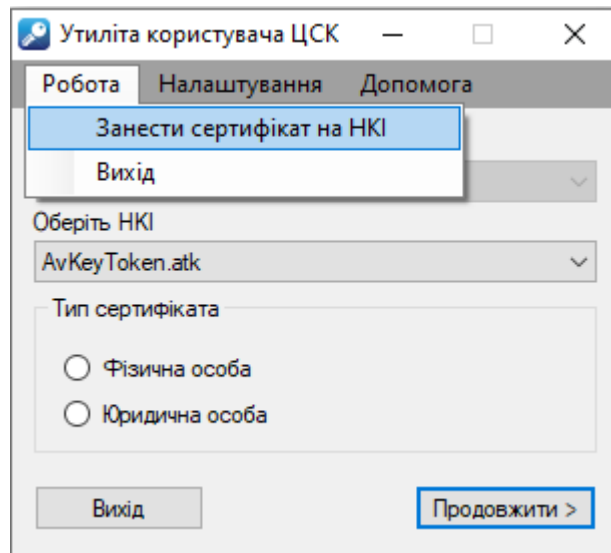
ДРФО

Електронна адреса

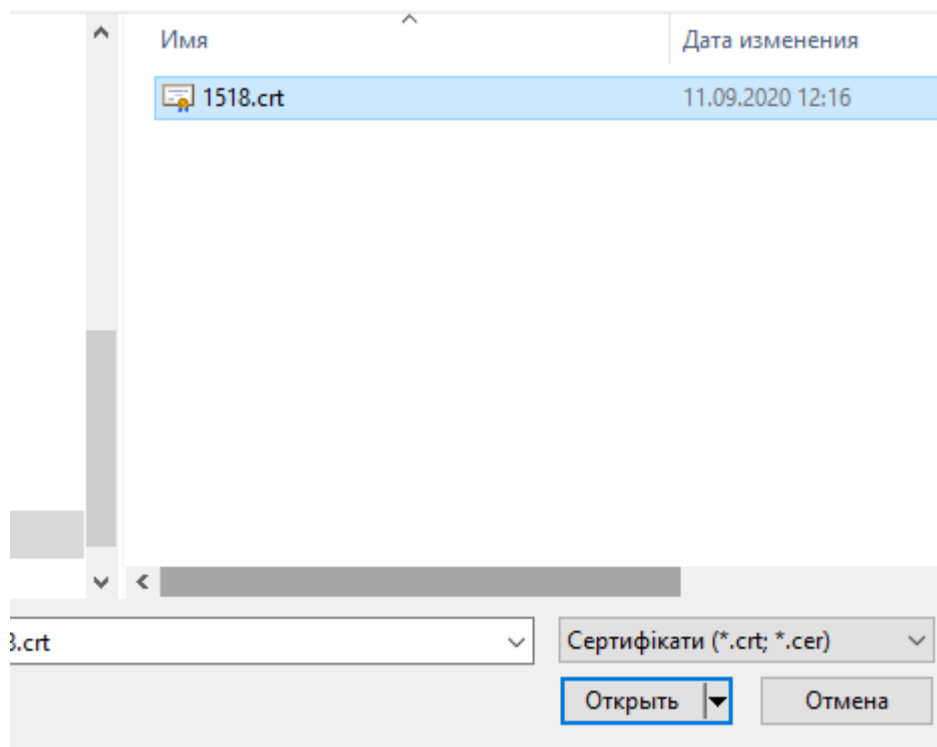
Серійний номер

Генерувати Назад

8. Відкрийте програму CA UserUtil, оберіть необхідний токен, натисніть вкладку «Робота» - «Занести сертифікат на НКІ».



9. Оберіть сертифікат, який ви отримали у відповідь на ваш запит р10.



У відповідь ви отримаєте повідомлення, що сертифікат успішно занесений на НКІ.